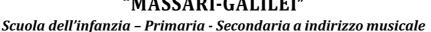


Istituto Comprensivo Statale "MASSARI-GALILEI"





via Petrera n. 80, 70124 Bari -Tel. 0808653300 / 0805617219

PEO: <u>baic818001@istruzione.it</u>
Codice Fiscale 80023710728

PEC: <u>baic818001@pec.istruzione.it</u>
Codice univoco IPA: UF5RO8

Sito web: www.icmassarigalilei.edu.it
Codice Ministeriale BAIC818001

CIRCOLARE N. 215

ISTITUTO COMPRENSIVO - "MASSARI - GALILEI"-BARI Prot. 0002933 del 10/03/2024 VII (Uscita)

AL PERSONALE DOCENTE AL PERSONALE A.T.A. AL D.S.G.A. AL SITO WEB ISTITUZIONALE

OGGETTO: Graduatoria interna d'Istituto per l'individuazione di eventuali soprannumerari a.s. 2024-2025 – personale Docente

Si comunica a tutto il personale docente con titolarità presso questo Istituto che, a seguito della pubblicazione dell'O.M.n.30 del 23-02-2024 "Ordinanza sulla mobilità personale docente, educativo ed ATA per l'anno scolastico 2024/25", per l'anno scolastico 2024/2025 si procederà all'aggiornamento delle graduatorie interne d'Istituto, nel rispetto del CCNI del 18 maggio 2022 Mobilità personale Docente, educativo ed A.T.A. per gli anni scolastici del triennio 2022/2025.

Ai fini dell'aggiornamento delle graduatorie interne d'Istituto per l'individuazione dei soprannumerari, si invitano le SS.LL. con contratto a tempo indeterminato e titolari dell'I.C. "Massari-Galilei" di Bari a presentare la relativa domanda secondo le seguenti indicazioni di seguito riportate e nel rispetto delle seguenti scadenze:

Personale docente entro il 18/03/2024.

Tutto il personale titolare in questo Istituto è tenuto a presentare apposita dichiarazione di conferma e/o variazione attestante il diritto all'attribuzione del punteggio riferito al servizio di ruolo ed alla continuità, o delle precedenze relativamente ad esigenze di famiglia o titoli, o eventuale esclusione dalla graduatoria.

Si precisa che:

- coloro che **non hanno avuto variazioni** relativamente alle esigenze di famiglia e ai titoli generali devono consegnare la dichiarazione personale **"ALLEGATO 3"** a conferma di quanto già dichiarato nel precedente anno scolastico. <u>Il punteggio relativo all'anzianità di servizio sarà aggiornato d'ufficio;</u>
- coloro che <u>hanno conseguito</u> nuovi titoli culturali o hanno subito variazioni delle esigenze di famiglia, devono aggiornare la scheda per la valutazione dei titoli "ALLEGATO n.1 DOCENTI" esclusivamente nella sezione II ESIGENZE DI FAMIGLIA e nella sezione III TITOLI GENERALI. <u>Il punteggio relativo all'anzianità di servizio sarà aggiornato d'ufficio;</u>
- coloro che beneficiano dell'esclusione dalla graduatoria per l'individuazione dei perdenti posto, sono tenuti a farne richiesta presentando la dichiarazione personale (ALLEGATO n.4).
- coloro che per trasferimento o per incarico triennale sono in servizio presso questo Istituto dal 01-09-2023, dovranno presentare la seguente documentazione:
 - scheda per la valutazione dei titoli "ALLEGATO n.1 DOCENTI" completa di tutti i dati;
 - ALLEGATO D relativo rispettivamente alla Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di I Grado;
 - dichiarazione sostitutiva di certificazione;



Istituto Comprensivo Statale "MASSARI-GALILEI"



Scuola dell'infanzia - Primaria - Secondaria a indirizzo musicale

via Petrera n. 80, 70124 Bari -Tel. 0808653300 / 0805617219

PEO: baic818001@istruzione.it
Codice Fiscale 80023710728

PEC: <u>baic818001@pec.istruzione.it</u>
Codice univoco IPA: UF5RO8

Sito web: www.icmassarigalilei.edu.it
Codice Ministeriale BAIC818001

- **ALLEGATO n.4** dichiarazione personale per eventuale esclusione dalla graduatoria interna d'Istituto;
- dichiarazione personale cumulativa.

Le comunicazioni, complete di dichiarazioni, dovranno essere presentate all'ufficio di Segreteria rispettando gli orari di accesso al pubblico. <u>Eventuali</u> invii via e-mail dovranno essere trasmessi dal proprio indirizzo istituzionale (con dominio @scuola.istruzione.it oppure quello fornito dalla scuola avente dominio @icmassarigalilei.edu.it) al seguente indirizzo: <u>baic818001@istruzione.it</u>

Si invita il personale tutto ad indicare, nell'oggetto della mail,

- Graduatoria Interna_Sc.Infanzia_COGNOME e NOME
- Graduatoria Interna_Sc.Primaria_COGNOME e NOME
- Graduatoria Interna_Sc.Secondaria_COGNOME e NOME

In caso di inoltro via e-mail, tutta la documentazione dovrà essere firmata e successivamente scansionata per l'invio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Prof.ssa Alba Decataldo

(firmato digitalmente ai sensi D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii)