



**Istituto Comprensivo Statale  
"MASSARI-GALILEI"**  
*Scuola dell'infanzia - Primaria - Secondaria a indirizzo musicale*



via Petrerà n. 80, 70124 Bari - Tel. 0808653300 / 0805617219

PEO: [baic818001@istruzione.it](mailto:baic818001@istruzione.it)

Codice Fiscale 80023710728

PEC: [baic818001@pec.istruzione.it](mailto:baic818001@pec.istruzione.it)

Codice univoco IPA: UF5R08

Sito web: [www.icmassarigalilei.edu.it](http://www.icmassarigalilei.edu.it)

Codice Ministeriale BAIC818001

*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1  
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - investimento  
3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 - Istruzione e Ricerca -  
Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido  
all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea - Next  
Generation EU*

*Titolo: **Smart School** M4C1I3.1-2023-1143 CUP: J94D23002430006*

ISTITUTO COMPrensIVO - "MASSARI - GALILEI"-BARI

Prot. 0000080 del 02/01/2025

VI (Uscita)

**Avviso integrato rivolto a figure professionali interne esperti e/o tutor per lo svolgimento di percorsi co-curricolari in orario antimeridiano e percorsi pomeridiani non coincidenti con l'orario di servizio da contrattualizzare ai sensi dell'art. 45 del CCNL**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";
- VISTO** il decreto del Ministro dell'Istruzione 12 aprile 2023 prot. nm\_pi. AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000065, recante "Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" "Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM";
- VISTO** L'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTO** L'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTA** la nota prot. n. m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche";
- CONSIDERATO** che, per l'attuazione del PNRR Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche", si prevede l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;
- VISTO** l'atto di concessione prot. n°34044 del 29/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 26/2021-22 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 63/2024-25 con la quale è stato aggiornato il P.T.O.F. per per l'anno scolastico 2024/2025;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 29/2023-24 del 15/02/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 20/2023-24 dell'11/01/2024 di approvazione del progetto Smart School e di autorizzazione al Dirigente Scolastico ad assumere il ruolo di direzione e coordinamento del progetto;

**VISTA** la necessità di individuare docenti in qualità di ESPERTI e in qualità di TUTOR per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

**RITENUTO** di poter procedere con la individuazione di professionalità interne

**DETERMINA**

**Art. 1 Oggetto**

di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione delle seguenti figure professionali e per gli elencati percorsi:

PERCORSI FORMATIVI	N° percorsi	N° figure ESPERTO	N° Figure TUTOR	Ore di impegno per percorso
Percorsi co-curricolari antimeridiani/pomeridiani di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze <b>STEM</b> , digitali e di innovazione (robotica) - scuola dell'infanzia	12	12	12	10
Percorsi co-curricolari antimeridiani di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze <b>STEM</b> , digitali e di innovazione (robotica, stampa 3D) - scuola secondaria	28	28	28	10
Percorsi pomeridiani di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze <b>STEM</b> , digitali e di innovazione (EIPASS Jr) - scuola secondaria	2	1	1	10
Percorsi co-curricolari antimeridiani/pomeridiani di formazione per il potenziamento delle <b>competenze linguistiche</b> (inglese) - scuola dell'infanzia	12	12	12	10
Percorsi co-curricolari antimeridiani di formazione per il potenziamento delle <b>competenze linguistiche</b> (inglese) - scuola secondaria	14	12	12	10
Percorsi pomeridiani di formazione per il potenziamento delle <b>competenze linguistiche</b>	3	1	1	10

(DELF A2) - scuola secondaria				
----------------------------------	--	--	--	--

Per gli incarichi affidati e per le ore previste **il compenso è di 79,00 euro/ora per gli esperti e 34,00 euro/ora per i tutor**, omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta. L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino al 15/05/2025, o comunque fino al termine delle attività progettuali previste.

**Art. 2 Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmate in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo, dalla dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità (anche essi debitamente firmati), e da un documento di identità in corso di validità, devono pervenire, entro le ore 14:00 del 9/01/2025 esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC all'indirizzo [baic818001@pec.istruzione.it](mailto:baic818001@pec.istruzione.it)

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

**Art. 3 Cause di esclusione:**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 2
- 5) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 2
- 6) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 7) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

**Art. 4 Partecipazione**

Ogni facente istanza può concorrere sia per il ruolo di ESPERTO che per il ruolo di TUTOR, presentando un'unica istanza di partecipazione.

In relazione al ruolo di esperto **e** al ruolo di tutor è possibile **candidarsi per uno o più percorsi** purché in possesso dei requisiti di ammissione, ed esprimendo la preferenza di attribuzione incarico.

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

**Art. 5 Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria. Verranno redatte due graduatorie distinte: una per gli esperti e una per i tutor.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

**Il Dirigente Scolastico si riserva il diritto, anche successivamente all'attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato qualora non fosse possibile definire un orario compatibile con il normale orario di servizio, oppure di ridurre le ore di incarico per la parte eccedente.**

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

#### **Art. 6 Casi particolari**

- a) In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

#### **Art. 7 Compiti delle figure professionali**

##### **Ruolo di figura professionale ESPERTO**

- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso in accordo con il gruppo di lavoro e il dirigente scolastico
- Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- Condividere periodicamente con il Gruppo di lavoro e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere relazione periodica concordata con il Team
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno.

##### **Ruolo di figura professionale TUTOR D'AULA**

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi

- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- affianca l'esperto durante l'attività didattica;
- partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;
- inserisce i dati relativi alla gestione del percorso;
- registra le anagrafiche;
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività;
- concorda l'orario con gli esperti;
- provvede alla gestione della classe;
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento;
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.

### **Art. 8 Requisiti minimi di accesso**

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso:

#### **Per il ruolo di ESPERTO INTERNO:**

- Essere in possesso di Laurea magistrale inerente alla tematica STEM del percorso formativo / Laurea magistrale in lingue straniere ovvero in alternativa
- essere in possesso di competenze certificate sulle metodologie didattiche STEM / di certificazione Cambridge livello C1

#### **Per il Ruolo di TUTOR INTERNO:**

- Essere in possesso di Competenze verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula

### **Art. 9 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente scolastico prof.ssa Alba Decataldo.

Il RUP Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Alba Decataldo

*(firmato digitalmente ai sensi D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii)*



di innovazione (EIPASS Jr) – <b>scuola secondaria</b>				
Percorsi co-curricolari antimeridiani/pomeridiani di formazione per il potenziamento delle <b>competenze linguistiche</b> (inglese) - <b>scuola dell'infanzia</b>	12	12	10	
Percorsi co-curricolari antimeridiani di formazione per il potenziamento delle <b>competenze linguistiche</b> (inglese) - <b>scuola secondaria</b>	14	12	10	
Percorsi pomeridiani di formazione per il potenziamento delle <b>competenze linguistiche</b> (DELF A2) - <b>scuola secondaria</b>	3	1	10	

PERCORSI FORMATIVI	N° percorsi	N° figure <b>TUTOR</b>	Ore di impegno per percorso	Barrare la casella prescelta (sono possibili più candidature)
Percorsi co-curricolari antimeridiani/pomeridiani di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze <b>STEM</b> , digitali e di innovazione (robotica) - <b>scuola dell'infanzia</b>	12	12	10	
Percorsi co-curricolari antimeridiani di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze <b>STEM</b> , digitali e di innovazione (robotica, stampa 3D) – <b>scuola secondaria</b>	28	28	10	
Percorsi pomeridiani di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze <b>STEM</b> , digitali e di innovazione (EIPASS Jr) – <b>scuola secondaria</b>	2	1	10	

Percorsi co-curricolari antimeridiani/pomeridiani di formazione per il potenziamento delle <b>competenze linguistiche</b> (inglese) - <b>scuola dell'infanzia</b>	12	12	10	
Percorsi co-curricolari antimeridiani di formazione per il potenziamento delle <b>competenze linguistiche</b> (inglese) - <b>scuola secondaria</b>	14	12	10	
Percorsi pomeridiani di formazione per il potenziamento delle <b>competenze linguistiche</b> (DELF A2) - <b>scuola secondaria</b>	3	1	10	

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali

- 
- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

- 
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
  - di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
  - di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
  - di possedere le competenze informatiche per l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Dichiarazione di assenza di incompatibilità
- Curriculum Vitae

N.B. La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

## DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di affermazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del medesimo DPR 445/2000 dichiara di avere la necessaria conoscenza della piattaforma PNRR e di quant'altro occorrente per svolgere con correttezza tempestività ed efficacia i compiti inerenti alla figura professionale per la quale si partecipa ovvero di acquisirla nei tempi previsti dall'incarico.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale per la protezione dei dati (GDPR) e del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, autorizza l'Istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*

**Titolo: Smart School** M4C1I3.1-2023-1143 CUP: J94D23002430006

**ALLEGATO B: Griglia di valutazione**

Al Dirigente Scolastico  
I.C. Massari-Galilei  
BARI

FIGURA: <b>ESPERTO INTERVENTO A</b>	n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura dell'Istituto
Criteri di accesso: docente interno per tutto il periodo dell'incarico essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 8 per il ruolo per cui si presenta domanda			
<b>Laurea</b> inerente al ruolo specifico (vecchio ordinamento o magistrale) – 6 pt.			
In alternativa: <b>Laurea triennale</b> inerente al ruolo specifico – 3 pt.			
Valore aggiuntivo del voto di laurea: da 100 fino a 106: + 1pt.; da 107 fino a 110: + 2pt.; 110 e lode: +3 pt.			
<b>Dottorato di ricerca</b> attinente alla selezione: al conseguimento del titolo (si valuta max 1 titolo) – 6 pt.			
<b>Diploma di specializzazione almeno biennale o Master universitario di durata biennale</b> attinente alla selezione con esame finale, corrispondente a 3000 ore e 120 crediti (pt. 3 a titolo si valutano max 2 titoli)			
<b>Diploma di perfezionamento o Master Universitario di durata annuale</b> attinente alla selezione con esame finale, corrispondente a 1500 ore e 60 crediti (pt. 1,5 a titolo si valutano max 2 titoli)			
<b>ESPERIENZA PROFESSIONALE (ULTIMI 5 ANNI)</b>			
<b>CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO</b> (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della			

selezione presso scuole statali) (max 10, 2 pt. a esperienza)			
<b>CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO</b> (documentate attraverso corsi di formazione seguiti min. 12 ore, con rilascio di attestato) (max 10, 1 pt. a esperienza)			
<b>COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE RICONOSCIUTE DAL MIM</b>			
Certificazione ECDL/EIPASS – 5 pt.			
Altra certificazione (Microsoft, Tablets, LIM): + 1pt per ogni certificazione, max 3 certificazioni			
<b>TOTALE</b>			

FIGURA: <b>TUTOR D'AULA INTERVENTO A</b>	n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura dell'Istituto
Criteri di accesso: docente interno per tutto il periodo dell'incarico essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 8 per il ruolo per cui si presenta domanda			
<b>Laurea quinquennale</b> specifica/vecchio ordinamento o titolo equipollente (Diploma Conservatorio, ISEF, ...) – 6 pt.			
In alternativa: <b>Laurea triennale</b> specifica – 3 pt.			
Valore aggiuntivo del voto di laurea: da 100 fino a 106: + 1pt.; da 107 fino a 110: + 2pt.; 110 e lode: +3 pt.			
<b>Dottorato di ricerca:</b> al conseguimento del titolo (si valuta max 1 titolo) – 6 pt.			
<b>Diploma di specializzazione almeno biennale o Master universitario di durata biennale</b> con esame finale, corrispondente a 3000 ore e 120 crediti (pt. 3 a titolo si valutano max 2 titoli)			
<b>Diploma di perfezionamento o Master Universitario di durata annuale</b> con esame finale, corrispondente a 1500 ore e 60 crediti (pt. 1,5 a titolo si valutano max 2 titoli)			
<b>ESPERIENZA PROFESSIONALE (ULTIMI 5 ANNI)</b>			
Esperienze di <b>tutor d'aula/didattico</b> (min. 30 ore) nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON – POR- ETC.) + 2 pt. per modulo			

<b>Animatore digitale</b> o componente del <b>Team dell'Innovazione Digitale</b> (2 pt. ad annualità)			
Incarico di <b>Funzione Strumentale</b> (1 pt. ad annualità)			
<b>COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE RICONOSCIUTE DAL MIM</b>			
Certificazione ECDL/EIPASS – 5 pt.			
Altra certificazione (Microsoft, Tablets, LIM): + 1pt per ogni certificazione, max 3 certificazioni			
<b>TOTALE</b>			

**OGGETTO: Avviso integrato rivolto a figure professionali interne esperti e/o tutor per lo svolgimento di percorsi co-curricolari in orario antimeridiano e percorsi pomeridiani non coincidenti con l'orario di servizio da contrattualizzare ai sensi dell'art. 45 del CCNL - Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostantive**

*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU*

**Titolo: Smart School** M4C1I3.1-2023-1143 CUP: J94D23002430006

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ provincia di \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

partecipante alla selezione in qualità di:

- Esperto
- Tutor

(barrare la/le casella/e interessata/e)

**DICHIARA**

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
  - non coinvolge interessi propri;
  - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;

- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Firmato

---