



Istituto Comprensivo "MASSARI-GALILEI"

Sede MASSARI - via Petrerà, 80 - Tel. 0805617219
Sede GALILEI - via Di Tullio, 67 - Tel. 0805566744
Sede MONTELO - via De Gemmis, 13 - Tel. 0805475815
70124 - BARI



PEO: baic818001@istruzione.it

PEC: baic818001@pec.istruzione.it

Sito web: www.smsmassarigalileibari.gov.it

Codice Fiscale 80023710728

Codice univoco IPA: UF5R08

Codice Ministeriale BAIC818001



C.U.P.: J99G17000240007

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico di protocollo AOODGEFID/10862 del 16.09.2016 – "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità. Progetto PON avente codice identificativo 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-337.

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE ED OCCASIONALE ESPERTO MODULO "Regoliamoci"

TRA

L'Istituto Comprensivo "MASSARI GALILEI" di BARI, in persona del suo legale rappresentante pro-tempore, prof.ssa Alba Decataldo, Dirigente Scolastico, nata a Francavilla Fontana (BR) il 20/04/1970, domiciliata presso l'I.C. "Massari Galilei", sito in Bari alla Via Petrerà n. 80, C.F. 80023710728,

E

il **dott. Pietro Battipede**, nato il 24/05/1956 a Bari, residente a Bari, C.F. BTPTR56E24A6620.

- VISTO l'Avviso MIUR di protocollo AOODGEFID/10862 del 16.09.2016 rivolto alle Istituzioni scolastiche per la realizzazione di "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;
- VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Consiglio di Istituto - n. 2418 del 28/10/2016; Collegio dei docenti - n. 2006 del 29/10/2016);
- VISTO il Piano inoltrato da questo Istituto in data 13.11.2016 con protocollo di Autorità di Gestione n.18556;
- VISTA la nota MIUR di protocollo AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 riguardante le "Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture inferiore alla soglia comunitaria";
- VISTA la nota MIUR di protocollo AOODGEFID/27530 del 12.07.2017 con la quale sono state pubblicate le graduatorie definitive relative ai progetti ammissibili a finanziamento afferenti l'Avviso di protocollo AOODGEFID/10862 del 16.09.2016;
- VISTA la nota MIUR di protocollo AOODGEFID/28616 del 13.07.2017 di autorizzazione della proposta formativa;

VISTA la nota MIUR di protocollo AOODGFEFID/31710 del 24.07.2017 con la quale è stato autorizzato il progetto di questo Istituto avente codice identificativo 10.1.1A-FSEFON-PU-2017-337 e titolo "Nessuno escluso";

VISTO il D.I. n. 44 del 1 febbraio 2001 recante "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la circolare MIUR protocollo AOODGFEFID.0034815 del 2 agosto 2017 recante "Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale" che prevede "Preliminarmente, l'Istituzione Scolastica deve provvedere a verificare se siano presenti o disponibili nel proprio corpo docente le risorse professionali di cui ha necessità (...). Qualora sia accertata l'impossibilità di disporre di personale interno, l'Istituzione Scolastica può ricorrere all'Istituto delle collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 o, in alternativa, stipulare contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165";

VALUTATE le linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria; le delibere n. 20 del 5.10.2017 del Collegio dei docenti e n. 7/2017-18 del 08.09.2017 del Consiglio d'Istituto con le quali si stabiliscono i requisiti ed i criteri per il reclutamento delle varie figure professionali per attuare progetti PON FSE (2014 - 2020);

DISAMINATI i contenuti della nota MIUR n. 34815 del 02.08.2017 e della nota integrativa MIUR n. 35926 del 21.09.2017;

VISTO il proprio Avviso di selezione di esperti, riservato al personale interno all'Istituto, emesso il 24/01/2018 con protocollo n. 378 per i sette moduli costituenti il progetto PON avente codice identificativo 10.1.1A-FSEFON-PU-2017-337

RILEVATO che nei termini previsti dal suddetto Avviso emesso il 24/01/2018 con protocollo n. 378 non sono pervenute candidature di personale interno all'Istituto per ricoprire il ruolo di esperto per i moduli "Gioco, imparo e scopro", "Regoliamoci", "Fun with English", "Smart English", "Leggo, comprendo, interpreto" del richiamato progetto PON avente codice identificativo 10.1.1A-FSEFON-PU-2017-337;

PRESO ATTO che per l'attuazione dei suindicati moduli è necessario avvalersi di esperti di adeguato profilo professionale aventi competenze specifiche.

RILEVATA l'esigenza di dover attivare la procedura di selezione per individuare i cinque distinti soggetti cui affidare la mansione di esperto, uno per ciascuno dei suindicati cinque moduli facenti parte del progetto PON avente codice identificativo 10.1.1A-FSEFON-PU-2017-337;

VISTA la propria determinazione a contrarre prot. n. 780 del 10.02.2018;

VISTO l'Avviso riservato ad esperti esterni emanato il 10.02.2018 con protocollo n. 781;

VISTO che alla data di scadenza per la presentazione delle istanze per conseguire l'incarico di esperto del progetto PON avente codice identificativo 10.1.1A-FSEFON-PU-2017-337, prevista nell'Avviso riservato al personale interno, sono pervenute più candidature per ciascun modulo;

RILEVATO che con decreto del 01.03.2018 avente protocollo n. 1226 è stata costituita apposita Commissione per valutare le candidature pervenute per ricoprire la mansione di esperto per cinque dei sette moduli costituenti il progetto PON avente codice identificativo 10.1.1A-FSEFON-PU-2017-337;

VALUTATO il verbale redatto dalla preposta Commissione valutatrice in data 01.03.2018 e assunto al protocollo n.1249 del 03.03.2018;

VISTA la graduatoria provvisoria pubblicata in data 3/03/2018 con prot. n. 1251;

VALUTATO che, nei termini previsti, non è pervenuto alcun reclamo avverso la suddetta graduatoria provvisoria;

VISTA la graduatoria definitiva pubblicata in data 21/03/2018 con prot. n. 1655; che al primo posto della graduatoria di merito relativa al modulo "Regoliamoci" è utilmente collocato il dott. Pietro Battipede, il quale ha manifestato, per le vie brevi, la propria disponibilità ad accettare l'incarico di esperto esterno nell'ambito del suddetto modulo

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Il dott. Pietro Battipede si impegna a prestare la propria opera intellettuale occasionale per un totale di 30 ore, avente ad oggetto l'attività didattica professionale così come descritta all'interno del progetto, presentato dalla Scuola ed autorizzato dal MIUR, nonchè come proposta dallo stesso esperto all'interno della sua candidatura, atti che costituiscono parte integrante del presente contratto e secondo il calendario redatto dalla Scuola ed accettato dall'esperto.

Le attività corsuali avranno inizio, secondo un calendario da definirsi, a decorrere dal mese di giugno, presso la sede dell'I.C. Massari Galilei, al termine delle attività didattiche e dovranno essere realizzate presumibilmente entro il 30 giugno 2018.

Nell'ambito dell'incarico ricevuto il dott. Pietro Battipede provvederà a:

- elaborare e presentare la propria proposta progettuale di dettaglio inerente al modulo prescelto, conforme a quanto previsto nel progetto PON ammesso a finanziamento;
- se ritenuto necessario dall'I.C. "Massari Galilei" di Bari, apportare rettifiche ed adeguamenti alla propria ipotesi progettuale presentata in fase di candidatura; partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei programmi, alla predisposizione dei materiali di report sulle attività svolte;
- coadiuvare il Dirigente Scolastico, il D.S.G.A., il tutor, il referente per la valutazione nonché le eventuali ulteriori figure di piano, nella gestione della piattaforma e in tutte le operazioni di carattere organizzativo-didattico necessarie allo svolgimento del progetto ed in particolare dello specifico modulo affidato facente capo allo stesso;
- laddove previsto, in relazione a ciascun destinatario, collaborare con le altre figure del piano riguardo:
 - l'inserimento online della votazione nelle principali materie curricolari pre e post intervento;
 - la documentazione online delle prove di verifica delle competenze in ingresso e in uscita dagli interventi;
 - la somministrazione di questionari online sulla percezione dell'offerta formativa;
- tramite il sistema di gestione (GPU), garantire la registrazione sistematica e puntuale di tutte le informazioni relative alle attività svolte, richieste dal sistema di monitoraggio e alle verifiche ad esse correlate;
- rispettare il calendario delle attività emanato dall'I.C. "Massari Galilei" di Bari;
- a conclusione del modulo per il quale si è ottenuto conferimento di incarico, raccogliere tramite una scheda di autovalutazione finale le indicazioni sul raggiungimento o meno dei target, sulle risorse impiegate e sulle difficoltà riscontrate nella realizzazione dell'intervento;
- svolgere e portare a compimento, relativamente alla propria mansione, quant'altro previsto dall'Avviso MIUR di protocollo AOODGFEFID/10862 del 16.09.2016 e dai relativi allegati.

La prestazione deve essere svolta personalmente dall'esperto e non potrà avvalersi di sostituti. La prestazione professionale si configura come incarico di collaborazione occasionale, senza che discenda per l'Istituto alcun obbligo di assunzione dell'esperto.

Per la prestazione disciplinata nel presente contratto non è previsto alcun riconoscimento giuridico ed economico ai fini della carriera scolastica e dell'inclusione nelle graduatorie per incarichi a tempo determinato ed indeterminato, riferite a docenti e/o personale ATA.

L'esperto esterno si impegna a provvedere in proprio alle coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile verso terzi.

L'Istituto Scolastico, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dal dott. Pietro Battipede ed al termine della stessa, si impegna a corrispondere allo stesso il compenso orario lordo di € 70,00 (settanta/00) onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio, viaggio) eventualmente affrontate, I.V.A., ritenuta di acconto, I.R.A.P., contributo previdenziale di cui all'art. 2, comma 26, L.8.8.95 n. 335, anche della quota a carico dell'Istituto, di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto, tutte comunque se dovute sulla base delle norme che regolano la tipologia del presente contratto. Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, previa consegna del registri e dei documenti di valutazione e rilascio di fattura o dichiarazione di prestazione d'opera occasionale ed a seguito dell'accredito del fondo da parte dell'Autorità che finanzia le iniziative, pertanto, nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita all'Istituto Scolastico.

Qualora le attività non potessero essere concluse per qualsiasi motivo, anche dipendente dall'Istituto, il compenso sarà liquidato in misura proporzionale al lavoro effettivamente svolto.

Le parti convengono che la Scuola potrà rescindere il presente contratto, qualora lo stesso ritenga inopportuna la conduzione a termine del progetto o dei progetti di cui trattasi. La Scuola comunicherà all'esperto, a mezzo raccomandata a.r. inviata al recapito individuato nel contratto, la propria volontà di recedere e, dalla data di ricevimento di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsiasi effetto tra le parti.

Il dott. Pietro Battipede si impegna a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dei propri dati.

L'Istituto Scolastico fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti della legge n. 196/2003, che i dati personali acquisiti dalla Scuola saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa di cui sopra e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge. Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli art.2222 e ss. del Codice Civile. In caso di controversie il foro competente è quello di Bari e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico dell'esperto esterno.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Alba Decataldo



Per accettazione

Data

28/01/18

Firma

