



Istituto Comprensivo "MASSARI-GALILEI"

Sede MASSARI - via Petrerà, 80 - Tel. 0805617219
Sede GALILEI - via Di Tullio, 67 - Tel. 0805566744
Sede MONTELLA - via De Gemmis, 13 - Tel. 0805475815
70124 - BARI



PEO: baic818001@istruzione.it

PEC: baic818001@pec.istruzione.it

Sito web: www.smsmassarigalileibari.gov.it

Codice Fiscale 80023710728

Codice univoco IPA: UF5RO8

Codice Ministeriale BAIC818001



Prot n. 2066
CIG: Z5B205A56A

Bari, 13/10/2017

Contratto di prestazione d'opera professionale per assistenza informatica e manutenzione Sito web

Tra

L'Istituto Comprensivo "Massari Galilei" con sede a Bari via Petrerà 80, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Alba Decataldo nata a Francavilla Fontana (BR) il 20/04/1970 C.F.: DCTLBA70D60D761N e domiciliata per sua carica presso questo Istituto, codice fiscale 80023710728

E

il dott. Roberto Trotta, nato a Bari il 12/12/1966 e residente in Corso Mazzini 10, Bari, C.F.: TRTRRT 66T12A662A - P.IVA: 06772220726

Premesso

- Che l'art. 14, D.P.R. 275/99, concernente il regolamento che disciplina l'autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Che l'art. 40 della Legge n. 449/98 consente la stipulazione di contratti a prestazione d'opera con esperti per particolari attività;
- Che l'incarico oggetto di contratto prevede (C.M. 119/99 alla lettera c) prestazioni professionali specialistiche di esperti e consulenti anche esterni all'istituzione scolastica in assenza di risorse interne;
- Che ai sensi dell'art. 2 del D.M. 29/9/1998 n. 382 non esiste personale interno all'unità in possesso dei requisiti adeguatamente documentabili per l'assunzione di tale incarico;
- Che il dott. Roberto Trotta, negli aa.ss. 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017, ha prestato la sua opera professionale in qualità di esperto webmaster per la manutenzione e l'aggiornamento del sito web dell'Istituto Comprensivo "Massari Galilei";
- Che il dott. Roberto Trotta si è reso disponibile a prestare la sua opera professionale anche nel corrente anno scolastico 2017/2018

Si conviene e si stipula

il seguente contratto di prestazione d'opera valevole a partire dal giorno 13/10/2017 fino al giorno 12/10/2018 che sarà così regolato:

ART. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

Il dott. Roberto Trotta, individuato quale esperto in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola, si impegna a prestare la propria opera a favore di questa Istituzione Scolastica. Oggetto del presente incarico è il mantenimento, aggiornamento moduli, backup programmato, controllo e verifica tecnica e adeguamento aggiornamento piattaforma CMS, supporto e implementazione nuove funzionalità sito web e formazione specifica sulle stesse al personale addetto della

scuola, assistenza all'inserimento di contenuti multimediali, gestione utenze e accreditamenti e supporto utenti, full support online.

ART. 2 – SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'interessato agirà in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione ed inserimento stabile nell'organizzazione di questa scuola: pertanto sceglierà le modalità tecnico-operative per adempire la prestazione, non osserverà alcun orario di lavoro, dovrà invece collaborare con il Dirigente per il raggiungimento degli obiettivi.

Le attività dovranno comunque essere coordinate con le esigenze dell'Istituto onde evitare intralci o ritardi nell'esecuzione della prestazione.

L'incarico dovrà essere svolto personalmente dall'esperto dott. Roberto Trotta senza potersi valere di sostituti.

Qualsiasi dato o informazione del quale il collaboratore venga a conoscenza nell'esecuzione del suo incarico, riveste carattere di riservatezza. Il dott. Roberto Trotta si impegna pertanto a non divulgare a terzi tali dati o informazioni.

In applicazioni delle Leggi e Regolamenti in materia di prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro, il Dirigente Scolastico, responsabile della sicurezza, informerà il dott. Roberto Trotta sulla corretta applicazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi.

ART. 4 – DIRITTI SULL'ATTIVITÀ PRESTATATA

Il dott. Roberto Trotta cede alla scuola ogni e qualsiasi diritto esclusivo di pubblicare, utilizzare economicamente e cedere a terzi il materiale relativo alla collaborazione di cui sopra.

ART. 5 – COMPENSO

L'Istituto Comprensivo "Massari Galilei" di Bari, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dal dott. Roberto Trotta, si impegna a corrispondere il compenso di €728,00 (settecentoventotto/00) comprensivo di rivalsa INPS.

ART. 6 – DISCIPLINA CONTRATTUALE

In caso di inadempimento, pur se dovuto a cause di forza maggiore, si applicano le disposizioni in materia di risoluzione del contratto. Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente accordo, il rapporto di collaborazione deve intendersi regolato dalle norme contenute negli articoli 2229 e seguenti del Codice Civile.

In caso di recesso anticipato l'Istituto sarà tenuto esclusivamente al pagamento del compenso per l'opera svolta sino al momento del recesso.

ART. 7 – TRATTAMENTO DEI DATI

Il dott. Roberto Trotta ai sensi del Decreto Legislativo n.196 del 30/06/2003, autorizza l'Amministrazione Scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica ed economica del rapporto di lavoro. La scuola si impegna a raccogliere e trattare i dati del prestatore, per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali, in particolare per tutti gli adempimenti connessi alla piena attuazione del rapporto di collaborazione. Il compenso al trattamento dei dati conferiti non viene richiesto ai sensi dell'articolo 12 della L. 675/1996.

Il collaboratore dal canto suo si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

ART. 8 – ARBITRATO

Per eventuali controversie si farà ricorso al giudice ordinario del Foro di Bari.

L'ESPERTO
dott. Roberto Trotta

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa Alba Decataldo